**Про затвердження складу комісії з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді та затвердження Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді**

Відповідно до частини сьомої статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, на виконання пункту 3 рішення Львівської обласної ради від 15.05.2018 № 695 «Про проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Львівської обласної ради»:

1. Затвердити склад комісії з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді згідно з додатком 1 до розпорядження.

2. Затвердити Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді згідно з додатком 2 до розпорядження.

3. Комісії з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді провести оцінку корупційних ризиків у діяльності Львівської обласної ради та подати голові обласної ради проект звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Львівської обласної ради в строк до 20 грудня 2018 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Олександр ГАНУЩИН**

|  |
| --- |
| Додаток 1  до розпорядження  голови обласної ради  від "\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_ |

**Склад**

**комісії з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді**

ГІРНЯК голова комісії, заступник голови обласної

Володимир Олегович ради

ХАРЛОВ заступник голови комісії, керуючий

Валентин Вячеславович справами обласної ради

ГАТАЛЯК секретар комісії, уповноважена особа з

Соломія Володимирівна питань запобігання та виявлення корупції

у Львівській обласній раді, радник

юридичного відділу

КОВЧ голова постійної комісії з питань

Андрій Володимирович депутатської діяльності, етики,

регламенту, свободи слова та

антикорупційної політики

ДОМЧАК голова постійної комісії з питань

Олег Іванович бюджету, соціально - економічного

розвитку

КОМАРНИЦЬКИЙ голова постійної комісії з питань

Ігор Михайлович комунального майна та приватизації

МЕЛЬНИК начальник юридичного відділу

Андрій Ігорович

СТРИПА начальник відділу бухгалтерського

Мирослава Миколаївна обліку та звітності - головний

бухгалтер

КУСИЙ в. о. начальника управління майном

Віктор Васильович спільної власності Львівської обласної

ради

РОГОВИК представник Антикорупційного

Олексій Дмитрович форуму Львівщини (за згодою).

**Керуючий справами**

**обласної ради Валентин ХАРЛОВ**

|  |
| --- |
| Додаток 2  до розпорядження  голови обласної ради  від "\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з оцінки корупційних ризиків**

**у Львівській обласній раді**

1. Положення визначає порядок провадження діяльності комісії з оцінки корупційних ризиків у Львівській обласній раді (далі – Комісія).

2. Комісія у своїй діяльності керується [Конституцією України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), Законом України «Про запобігання корупції», Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 №126, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

3. Основним завданням Комісії є проведення оцінки корупційних ризиків у рамках підготовки Антикорупційної програми Львівської обласної ради або під час її періодичного перегляду.

4. Склад Комісії затверджується розпорядженням голови Львівської обласної ради.

5. Голова Комісії організовує її роботу та відповідає за виконання покладених на Комісію завдань і функцій, головує на засіданнях, визначає коло питань, що підлягають розгляду.

6. Секретар Комісії:

1) готує проекти порядку денного засідання Комісії;

2) інформує членів Комісії та запрошених осіб про дату, час, місце проведення засідання Комісії і порядок денний;

3) оформлює протоколи засідання Комісії;

4) готує інші документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії.

7. Процес оцінки корупційних ризиків складається з таких основних етапів:

- організаційно-підготовчі заходи;

- ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків;

- оцінка корупційних ризиків,

- складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

8. Комісія відповідно до об’єктів оцінки корупційних ризиків складає робочий план оцінки корупційних ризиків, який затверджує голова. У робочому плані відображається інформація про:

- об’єкти оцінки корупційних ризиків;

- джерела інформації для проведення оцінки корупційних ризиків;

- методи та способи оцінки корупційних ризиків;

- осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків щодо

кожного об’єкта;

- строки проведення оцінки корупційних ризиків щодо кожного об’єкта.

Робочий план за необхідності може корегуватися Комісією на різних етапах здійснення оцінки корупційних ризиків.

9. Комісія для здійснення своїх повноважень має право:

1) одержувати від працівників виконавчого апарату Львівської обласної ради, управління майном спільної власності Львівської обласної ради, підрозділів, підпорядкованих Львівській обласній раді, інформацію, документи й матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

2) залучати в установленому порядку для участі у вивченні окремих питань фахівців, експертів, зокрема міжнародних, а також інших працівників виконавчого апарату обласної ради та управління майном спільної власності Львівської обласної ради.

3) здійснювати інші заходи для реалізації повноважень, визначених цим Положенням.

10. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень комісії;

2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

3) ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;

4) здійснювати інші повноваження, які пов’язані із забезпеченням діяльності Комісії, відповідно до цього Положення.

11. Члени Комісії зобов’язані:

1) брати участь у засіданнях Комісії;

2) дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

3) бути неупередженими та об’єктивними;

4) не допускати розголошення конфіденційної інформації, що стала їм відома у зв’язку з виконанням своїх функцій;

5) не допускати конфлікту інтересів, а в разі його виникнення своєчасно повідомляти Комісію;

6) сумлінно виконувати свої обов’язки;

7) дотримуватися високої культури спілкування.

12. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правочинним, якщо в ньому бере участь більшість від загального складу Комісії.

13. Засідання комісії обов’язково проводяться перед підготовкою або переглядом Антикорупційної програми Львівської обласної ради. Засідання Комісії скликає голова комісії, а у разі його відсутності – заступник голови Комісії.

14. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю від її загального складу.

15. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують голова та секретар Комісії не пізніше трьох робочих днів після проведення засідання; рішення зберігається в уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення та корупції у Львівській обласній раді.

16. У протоколі зазначається список присутніх на засіданні Комісії, питання, які розглядалися, та рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, із зазначенням результатів голосування.

17. Кожен член Комісії має право внести до протоколу свої пропозиції та зауваження з питання, яке розглядалося на засіданні.

18. За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Львівської обласної ради Комісія готує звіт, який затверджується рішенням Львівської обласної ради та на основі якого готується Антикорупційна програма Львівської обласної ради.

19. Рішення Комісії, прийняті в межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

**Керуючий справами**

**обласної ради Валентин ХАРЛОВ**